

ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

УКАЗ

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Главы Республики Северная Осетия-Алания от 06.09.2010 [№ 129](#), от 15.05.2012 [№ 108](#), от 30.04.2013 [№ 109](#), от 13.03.2014 [№ 39](#), от 13.05.2014 [№ 112](#), от 10.09.2014 [№ 240](#), от 03.04.2015 [№ 61](#), от 18.08.2015 [№ 228](#), от 12.10.2015 [№ 60](#), от 30.12.2016 [№ 228](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и во исполнение [пункта 6](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания требований к служебному поведению (далее - Положение).

2. Руководителям государственных органов Республики Северная Осетия-Алания до 1 января 2010 года принять меры по обеспечению исполнения Положения, утвержденного настоящим Указом.

3. Руководителям государственных органов Республики Северная Осетия-Алания до 1 января 2010 года определить должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (создать подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений), возложив на них следующие функции:

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 13.05.2014 N 112)

а) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Республики Северная Осетия-Алания;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание государственным гражданским служащим Республики Северная Осетия-Алания консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания;

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, в

соответствии с законодательством, проверки соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания требований к служебному поведению;

(в ред. Указов Главы Республики Северная Осетия-Алания от 13.05.2014 N 112, от 03.04.2015 N 61)

и) подготовка в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и государственным гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания, сведений о соблюдении государственным гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

(пп. "л" введен Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 13.05.2014 N 112)

м) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания.

(пп. "м" введен Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 03.04.2015 N 61)

4. Правительству Республики Северная Осетия-Алания:

до 1 января 2010 года представить в Координационную комиссию Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания проект типового положения о подразделениях кадровых служб государственных органов Республики Северная Осетия-Алания по профилактике коррупционных и иных правонарушений, создание которых предусмотрено [пунктом 3](#) настоящего Указа;

до 1 января 2010 года совместно с Администрацией Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания организовать переподготовку и повышение квалификации государственных

гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обеспечив финансирование указанных мероприятий.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания разработать и утвердить положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с законодательством, а также о проверке соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Республики Северная Осетия-Алания
Т.МАМСУРОВ

Владикавказ
30 ноября 2009 года
N 313

Утверждено
Указом Главы
Республики Северная Осетия-Алания
от 30 ноября N 313

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ
СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА
ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РЕСПУБЛИКИ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ, И
СОБЛЮДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Главы Республики Северная Осетия-Алания от 06.09.2010 [N 129](#), от 15.05.2012 [N 108](#), от 30.04.2013 [N 109](#), от 13.03.2014 [N 39](#), от 10.09.2014 [N 240](#), от 03.04.2015 [N 61](#), от 18.08.2015 [N 228](#), от 12.10.2015 [N 60](#), от 30.12.2016 [N 228](#))

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 9 июля 2009 года [N 179](#): (в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 10.09.2014 [N 240](#))

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания (далее - граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 10.09.2014 [N 240](#))

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с законодательством (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с законодательством);

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 10.09.2014 [N 240](#))

в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года [N 273-ФЗ](#) "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(пп. "в" в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 10.09.2014 [N 240](#))

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б" и "в" пункта 1](#) настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, не предусмотренную [Перечнем](#) должностей, утвержденным [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 9 июля 2009 года [N 178](#), и претендующим на замещение должности

государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с законодательством.

(п. 3 в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 18.08.2015 N 228)

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, осуществляется по решению Руководителя Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания, руководителя государственного органа Республики Северная Осетия-Алания либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего государственного органа Республики Северная Осетия-Алания.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12.10.2015 N 60)

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

5. Управление Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции, государственной гражданской службы и кадров (далее - Управление) по решению Руководителя Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания осуществляет проверку:

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12.10.2015 N 60)

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Северная Осетия-Алания, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с законодательством;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Республики Северная Осетия-Алания, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с законодательством;

в) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, указанные в [подпунктах "а" и "б"](#) настоящего пункта;

г) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, указанные в [подпунктах "а" и "б"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

5.1. По решению Главы Республики Северная Осетия-Алания, Руководителя Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания Управление может в установленном порядке осуществлять проверку:

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12.10.2015 N 60)

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение любых должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей.

(п. 5.1 введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.04.2013 N 109)

5.2. Проверка, предусмотренная [пунктом 5.1](#) настоящего Положения, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных государственных органов.

(п. 5.2 введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.04.2013 N 109)

6. Управление или кадровые службы государственных органов Республики Северная Осетия-Алания (далее - кадровые службы) по решению должностного лица, уполномоченного руководителем соответствующего государственного органа Республики Северная Осетия-Алания, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Республики Северная Осетия-Алания или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с законодательством;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданами служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Утратил силу. - [Указ](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108.

8. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделений кадровых служб государственных органов Республики Северная Осетия-Алания по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, а также межрегиональных и региональных общественных объединений в Республике Северная Осетия-Алания, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Республики Северная Осетия-Алания;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

(п. 8 в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

9. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

11. Управление и кадровые службы осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления предложения Главе Республики Северная Осетия-Алания о направлении запроса в федеральные органы исполнительной власти и их территориальные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности"), согласно [абзацу второму пункта 6](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

12. При осуществлении проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 11](#) настоящего Положения, должностные лица Управления и кадровых служб вправе:

а) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

в) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с законодательством; о соблюдении гражданскими служащим требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 06.09.2010 N 129)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания о противодействии коррупции.

(пп. "е" введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

13. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 12](#) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с

законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.04.2013 N 109)

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

(пп. "е.1" введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.04.2013 N 109)

ж) другие необходимые сведения.

Запросы направляются Руководителем Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания, руководителем государственного органа Республики Северная Осетия-Алания либо уполномоченным им должностным лицом.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12.10.2015 N 60)

14. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 13](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) "Об оперативно-розыскной деятельности".

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 N 108)

15. Управление и кадровые службы обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.

16. По окончании проверки Управление или соответствующая кадровая служба обязаны ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 15](#) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Управление или в соответствующую кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 15](#) настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в [пункте 17](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

20. Должностное лицо Управления или соответствующей кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

21. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания или назначившему гражданского служащего на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, в установленном порядке представляется доклад. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

(в ред. Указов Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 [N 108](#), от 30.12.2016 [N 228](#))

е) о представлении материалов проверки, предусмотренной [пунктами 5 и 5.1](#) настоящего Положения, в Комиссию Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов.

(пп. "е" введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.12.2016 [N 228](#))

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются Управлением или соответствующей кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, а также межрегиональных и региональных общественных объединений в Республике Северная Осетия-Алания, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Северная Осетия-Алания, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания или назначившее гражданского служащего на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 21](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания;

в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Указов Главы Республики Северная Осетия-Алания от 15.05.2012 [N 108](#), от 30.12.2016 [N 228](#))

д) представить материалы проверки, предусмотренной [пунктами 5 и 5.1](#) настоящего Положения, в Комиссию Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов.

(пп. "д" введен [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 30.12.2016 [N 228](#))

25. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Управление в соответствии с [Указом](#) Главы Республики Северная Осетия-Алания от 9 июля 2009 года [N 179](#), по

окончании календарного года направляются в кадровые службы для приобщения к личным делам. Копии указанных справок хранятся в Управлении в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

26. Материалы проверки хранятся в Управлении или в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
